

Protokoll årsmöte PIO 2025

Tid: 2025-03-29 kl. 09.30–10.30

Plats: Scandic Grand Hotell, Örebro + online (digitalt via Zoom)

Närvarande: 43 medlemmar

§ 1 **Mötet öppnas**

Ordförande Maria Löfving Sonesson välkomnade alla mötesdeltagare och förklarade PIOs årsmöte 2025 öppnat.

§ 2 **Val av mötespresidium**

Janne Björkander valdes till mötesordförande och Madeleine Ribbing till mötessekreterare. PIOs ordförande Maria Löfving Sonesson lämnade därefter över ordet till Janne Björkander.

§ 3 **Val av justeringsmän tillika rösträknare**

Till justeringsmän och rösträknare valdes Carina Skoog och Lisa Wallin.

§ 4 **Fastställande av röstlängd**

Antal röstberättigade efter avstämning fastställdes till 27 medlemmar på plats och 16 online via Zoom. Totalt 43 personer.

§ 5 **Antagande av dagordning**

Årsmötet godkände styrelsens förslag till dagordning.

§ 6 **Frågan om mötets stadgeenliga utlysande**

Kallelse till årsmöte ska enligt stadgarna skickas till medlemmarna 4 veckor i förväg. Inbjudan med kallelse skickades från PIO-kontoret via post 28 januari och publicerades på hemsidan samma dag. Årsmötet ansåg att mötet utlysts stadgeenligt.

§ 7 **Verksamhetsberättelse**

Styrelsen fastställde den 15 mars 2025 verksamhetsberättelsen för 2024. Den publicerades på hemsidan den 20 mars och skickades via e-post till medlemmarna den 25 mars. Maria Löfving Sonesson gav en kort sammanfattning av verksamhetsåret 2024.

Årsmötet godkände verksamhetsberättelsen för 2024 och den lades till handlingarna

§ 8 **Balans- och resultatrapport**

Styrelsen fastställde den 20 mars 2025 balans- och resultatrapporten för år 2024, som överlämnats till revisorerna för granskning. Ekonomiansvarig Johan Bechtel redovisade ekonomin för 2024.

Intäkterna under 2024 uppgick till 1 978 827 kronor och utgifterna uppgick till -2 127 697 kronor samt ränteintäkt på 23 770 kronor vilket gav ett underskott på -125 120 kronor. Summa tillgångar per 31 december 2024 var 1 594 398 kronor.

Balans- och resultatrapporten för 2024 godkändes av årsmötet och lades till handlingarna.

§ 9 Revisionsberättelse

Anneli Larsson presenterade ett utdrag ur revisionsberättelsen.
Föreningens revisorer har granskat PIOs årsredovisning för 2024 samt genomfört en förvaltningsrevision. Revisorerna tillstyrker ansvarsfrihet för styrelsen för 2024 års räkenskaper.

§ 10 Ansvarsfrihet för styrelsen

Årsmötet beviljade enhälligt styrelsen ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2024.

§ 11 Preliminär verksamhetsplan och budget 2025

Ordförande Maria Löfving Sonesson presenterade verksamhetsplanen för år 2025, som hade skickats via e-post till medlemmarna inför årsmötet.

Ekonomiansvarig Johan Bechtel presenterade den preliminära budgeten för 2025.

Intäkterna beräknas uppgå till 2 029 469 kronor och kostnaderna till -2 291 363 kronor.

Beräknat resultat för året 2024 blir ett underskott på -261 894 kronor.

Årsmötet godkände verksamhetsplanen och budgeten för 2025.

§ 12 Fastställande av arvodesreglemente

Valberedningen föreslog två ändringar i arvodesreglementet. Den ena ändringen innebär att mötesarvode utbetalas till styrelsen och ordförande vid styrelsemöten som pågår i minst tre timmar, oavsett om mötena hålls fysiskt eller digitalt. Den andra ändringen är ett tillägg om att rörligt arvode kan utbetalas till ordföranden både vid möten och vid uppdrag inom ramen för PIOs arbetsutskott. Arvodesreglementet föreslås fortsatt baseras på prisbasbeloppet. Prisbasbeloppet år 2025 är 58 880 kr. Ordförande föreslås fortsatt erhålla ett fast årligt arvode på ett halvt prisbasbelopp vilket innebär 2 450 kr per månad. Styrelsen föreslås fortsatt erhålla ett fast årligt arvode på 0,5 % av prisbasbeloppet, vilket motsvarar 294 kr per år. Mötesarvode tillkommer med 1 % av prisbasbeloppet per dag vid styrelsemöten.

Årsmötet godkände förslaget till arvodesreglemente för 2025.

§ 13 Val av ordförande i PIO

Birgitta Lange presenterade valberedningens förslag till ordförande.

Årsmötet godkände valberedningen förslag och beslutade att välja:

Maria Löfving Sonesson till ordförande omval 1 år

§ 14 Val av två ledamöter i styrelsen samt fem suppleanter

Birgitta Lange presenterade valberedningens förslag till ledamöter och suppleanter.

Årsmötet godkände valberedningens förslag och beslutade att välja följande personer till ledamöter och suppleanter:

Ledamöter

Johan Bechtel och Camilla Nordmark har ett år kvar av sina mandatperioder som ordinarie ledamöter i styrelsen.

Anders Fasth omval 2 år

Linda Zakrisson omval 2 år

Suppleanter

Nathalie Fessé Ljungbäck	omval 1 år
Susanne Larsson	omval 1 år
Maria Monfors	omval 1 år
Madeleine Ribbing	omval 1 år
Jennie Sefton	omval 1 år

§ 15 Val av två revisorer plus en revisorssuppleant

Birgitta Lange presenterade valberedningens förslag till revisorer och revisorssuppleant.

Årsmötet godkände valberedningens förslag och beslutade att välja följande personer till revisorer och revisorssuppleant:

Revisorer

Peter Lindblad, LR revision och Redovisning (ordinarie auktoriserad revisor)	omval 1 år
Maria Arosenius (ordinarie förtroendevald revisor)	omval 1 år

Revisorssuppleant

Gunnel Wahlstedt	omval 1 år
------------------	------------

§ 16 Val av ett forskningsråd bestående av fyra ledamöter plus en fristående konsult

Camilla Ottosson presenterade valberedningens förslag till ledamöter och fristående konsult.

Årsmötet godkände valberedningens förslag och valde följande personer till forskningsrådet och till fristående konsult:

Forskningsråd

Anders Fasth	omval 1 år
Nicholas Brodzski	omval 1 år
Anna Isaksson	omval 1 år
Maria Löfving Sonesson	omval 1 år
Linda Zakrisson	omval 1 år

Fristående konsult

Olof Ekwall	omval 1 år
-------------	------------

§ 17 Val av studieorganisatör

Camilla Ottosson presenterade valberedningens förslag till studieorganisatör.

Årsmötet godkände valberedningens förslag och beslutade att välja följande person till studieorganisatör:

Studieorganisatör

Freddy Godden	omval 1 år
---------------	------------

§ 18 Val av valberedning bestående av tre personer

Ordförande Maria Löfving Sonesson presenterade styrelsens förslag till valberedning. Inga övriga förslag på personer till valberedningen hade inkommit före eller inkom från medlemmarna under årsmötet.

Årsmötet beslutade att välja följande personer till valberedning:

Valberedningen

Birgitta Lange omval 1 år

Camilla Ottosson omval 1 år

§ 19 Fastställande av medlemsavgift

Årsmötet beslutade att medlemsavgiften för 2026 förblir oförändrad, dvs att medlemsavgiften för en person och för huvudmedlemmen i ett familjemedlemskap är **300 kr**, avgiften för första familjemedlemmen är **50 kr** och avgiften för en andra familjemedlem är **25 kr**. Maxavgiften vid familjemedlemskap är **375 kr**.

§ 20 Fastställande av prenumerationsavgift för PIObladet

Årsmötet beslutade att prenumerationsavgiften för 2026 förblir oförändrad, dvs. 200 kr/år.

§ 21 Nästa årsmöte

Styrelsen föreslog att årsmötet 2026 ska anordnas i Stockholm och att årsmötet 2027 anordnas i Lund. Båda möten föreslås vara hybridmöten.

Årsmötet godkände förslaget.

§ 22 Övriga frågor

Inga övriga frågor hade anmälts till mötet.

§ 23 Mötets avslutande

Janne Björkander tackade för sig och överlämnade ordförandeklubban till ordförande Maria Löfving Sonesson. Därefter avtackades mötesordförande Janne Björkander och mötessekreterare Madeleine Ribbing.

Efter att årsmötet avslutats utnämndes Janne Björkander till hedersmedlem i PIO.

Mötessekreterare
Madeleine Ribbing

Mötesordförande
Janne Björkander

Justeras:
Carina Skoog

Lisa Wallin

Protokollet signeras digitalt

This documents contains 4 pages before this page

Dokumentet inneholder 4 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 4 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 4 sider før denne side

Detta dokument innehåller 4 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmitteckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende